



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

Gli utenti finali, nazionali ed internazionali, dell'accreditamento fanno affidamento sull'utilizzo di marchi, loghi e lessico tipici del settore, come evidenza che i rapporti dei laboratori di prova, di taratura, dei produttori di materiali di riferimento (RMP) o degli organismi di vigilanza siano convalidati. L'uso di loghi/simboli dell'ente di accreditamento sono una chiara indicazione di tracciabilità e il loro utilizzo è suggerito a tutti i laboratori accreditati.



# Procedura Simbolo di Accreditamento

---

## 1.0 ScopO

1.1 Questa procedura descrive l'uso corretto dei loghi di accreditamento di PJLA, del marchio ILAC MRA, e della terminologia di accreditamento. Inoltre, delinea le azioni necessarie che PJLA farà valere, nel caso in cui l'utilizzo dei loghi, simboli o terminologia vengano utilizzati impropriamente dalle organizzazioni.

### 1.2 DEFINIZIONI

-Laboratorio (laboratori, produttori di materiali di riferimento, organismi di vigilanza, laboratori che effettuano campionamenti sul campo) – organismo che offre servizi di valutazione di conformità e che può essere oggetto di accreditamento.

-Rapporto Approvato o Certificati – rapporti e certificati che riportano il simbolo di un organismo di accreditamento o un riferimento all'accREDITAMENTO.

## 2.0 ResponsABILITÀ

2.1 Il Presidente/Responsabile delle Operazioni o designato, è responsabile di assicurare che i possessori di un certificato di accreditamento ricevano la documentazione relativa al simbolo di accreditamento, comprese le linee guida per il corretto utilizzo del logo stesso. Il Presidente/Responsabile delle Operazioni è altresì responsabile di far osservare le restrizioni contrattuali applicabili che regolano il suo utilizzo.

## 3.0 RIFERIMENTI

- 3.1 ISO/IEC 17011: 2004
- 3.2 IPL-1, Manuale Qualità
- 3.3 SOP-1, Procedura di Accreditamento del Laboratorio
- 3.4 LF-3: Contratto di Accreditamento
- 3.5 ILAC-P8:12
- 3.6 ILAC-R7:05/2015
- 3.7 Politica TNI per l'Uso dei Loghi e dei Marchi TNI -Politica 1-103
- 3.8 Contratto PJLA - TNI NEFAP del 14 Marzo 2013



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

### 4.0 Generalità

- 4.1 Conformemente ai requisiti di ISO 17011:2004, PJLA possiede i loghi di accreditamento, attraverso i quali i possessori del certificato di accreditamento di PJLA possono rendere noto a terzi il proprio accreditamento attraverso varie forme di pubblicità. L'utilizzo dei loghi di accreditamento o dei riferimenti all'accreditamento è facoltativo, ad eccezione dei rapporti delle prove accreditate/approvate, alle tarature dei produttori di materiali di riferimento o alle ispezioni.
- 4.2 I possessori dei certificati PJLA vengono informati delle disposizioni che regolano l'utilizzo di loghi di accreditamento, attraverso i documenti sopra specificati e delineati in questa procedura.
- 4.3 Qualsiasi abuso dei loghi di accreditamento di PJLA, del marchio ILAC MRA o di qualsiasi altro marchio di cui si fa cenno in questa procedura, nonché l'utilizzo sbagliato del linguaggio relativo ad un eventuale accreditamento, è trattato seriamente e gestito da PJLA attraverso un processo di azioni correttive.

### 5.0 Procedure

- 5.1 Una volta che l'accreditamento è concesso, le organizzazioni vengono dotate della grafica del logo di accreditamento, assieme alla presente procedura. Il Responsabile(i) del Programma Tecnico e/o il Presidente/Responsabile delle Operazioni o designato, può interpretare le disposizioni di PJLA in risposta alle domande riguardanti gli utilizzi consentiti.

I possessori di un certificato possono utilizzare il logo di accreditamento solo dopo che PJLA glielo consente. In linea di principio, PJLA considera la fornitura del logo di accreditamento PJLA ai possessori di un certificato come la concessione a loro ad un suo uso corretto. Nota: eccezion fatta per il Marchio ILAC MRA\*.

- 5.2 Durante gli audit, i valutatori di PJLA controllano che i possessori del certificato utilizzino correttamente il simbolo ed il linguaggio dell'accreditamento. I valutatori, nel proprio pacchetto di valutazione, includeranno le evidenze oggettive relative all'utilizzo del logo affinché il Comitato Esecutivo le riesami. Inoltre, i possessori di un certificato devono includere fra le proprie procedure documentate, una procedura per far osservare le disposizioni di PJLA sul corretto utilizzo e la protezione del simbolo dell'accreditamento.



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

- 5.3 Qualora PJLA dovesse trovare, nel corso delle valutazioni o in altri modi, che:
- il logo di PJLA è stato usato da qualcuno non in possesso di un certificato, o
  - un possessore di un certificato può aver violato le disposizioni di PJLA in merito all'utilizzo del logo,

il Presidente/Responsabile delle Operazioni può richiedere un'immediata azione correttiva oppure può sospendere, ritirare o ridurre l'accREDITAMENTO, procedendo conformemente alla procedura, SOP-11.

### 6.0 AZIONI CORRETTIVE

- 6.1 Dopo aver scoperto un uso scorretto del logo di accreditamento di PJLA o delle false dichiarazioni relative al proprio accreditamento, il Presidente/Responsabile delle Operazioni inizia immediatamente la procedura delle azioni correttive.
- 6.2 Coloro che utilizzano impropriamente il logo PJLA o fanno dichiarazioni mendaci relative al proprio accreditamento, ricevono un avviso scritto, per raccomandata con ricevuta di ritorno, di cessare l'utilizzo improprio, con istruzioni e scadenze specifiche con tacito consenso. Qualora l'utilizzo improprio dovesse continuare, il Presidente/Responsabile delle Operazioni si rivolge ad un consulente legale per risolvere la questione ed informa, inoltre, della questione, le autorità competenti interessate. Ci si aspetta di ottenere dall'organizzazione azioni correttive complete e la relativa evidenza per tutti i casi riscontrati.
- 6.3 Il Presidente/Responsabile delle Operazioni può, a sua discrezione, dar seguito a questi punti programmando una sorveglianza speciale del laboratorio possessore del certificato; indagando sui destinatari della sopraccitata lettera, o con altri mezzi appropriati.
- 6.4 In ogni caso, l'incidenza di un utilizzo improprio viene verificato durante le successive verifiche del possessore del certificato.

### 7.0 Escalation

- 7.1 I possessori di un certificato che rifiutano di cessare l'uso improprio sulla base delle precedenti clausole della presente politica; chi persiste nella violazione delle disposizioni di PJLA in merito all'uso di questa politica; chi abusa ripetutamente del logo o della terminologia di accreditamento in



## Procedura Simbolo di Accreditamento

diversi modi, o chi non implementa rapidamente e positivamente le azioni correttive come previsto dalle prescrizioni del § 6.0, sono soggetti ad avere il proprio accreditamento sospeso o ritirato.



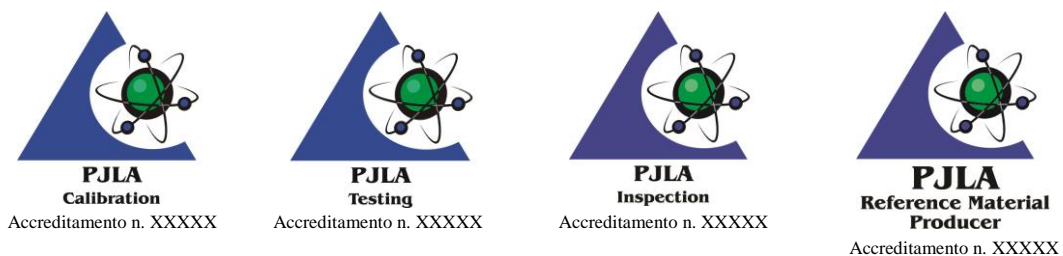
# Procedura Simbolo di Accreditamento

## ALLEGATO A: SOMMARIO DELLE DISPOSIZIONI PER L'UTILIZZO DEL LOGO e DELLA TERMINOLOGIA di accreditamento

### 1.0 Generalità

1.1 Il logo di accreditamento o il riferimento all'accreditamento, come di seguito specificato, dovranno essere inclusi in tutti i rapporti, qualora il cliente richieda al laboratorio un rapporto accreditato/approvato. I laboratori dovranno garantire che tutti i clienti che richiedano un servizio non vengano ingannati in caso di rapporti non accreditati o non approvati. I simboli o i riferimenti all'accreditamento vengono associati solo ai servizi che rientrano nello scopo di accreditamento, e non a qualsiasi altra attività nella quale l'organizzazione, o una società ad essa collegata, può essere coinvolta. Né il simbolo di accreditamento né il riferimento all'accreditamento devono essere usati in maniera tale da dare l'impressione che PJLA accetti la responsabilità per i risultati, o per qualsiasi opinione o interpretazione che deriva da questi risultati, o che PJLA approvi un prodotto o un oggetto.

Il simbolo autorizzato o il riferimento all'accreditamento verranno chiaramente identificati con il numero unico di accreditamento assegnato da PJLA all'organizzazione accreditata. PJLA preferisce che le organizzazioni indichino il numero di accreditamento come di seguito illustrato. Nel caso in cui le organizzazioni desiderino indicare il numero di accreditamento in un'area differente, devono assicurarsi che venga posto vicino al logo di accreditamento (ad es. sulla stessa pagina).



**\*Nota: vi sono altri loghi di accreditamento a seconda della norma e gli scopi per cui si è accreditati. Tutti i loghi pertinenti saranno forniti a ciascuna organizzazione con il rilascio del proprio certificato di accreditamento. \***

Qualora il laboratorio decida di non utilizzare il simbolo dell'accreditamento, e scelga di fare solo riferimento al proprio accreditamento sui rapporti di tarature, prove, alla produzione di materiali di riferimento o ai controlli, dovrà garantire la presenza delle seguenti informazioni:

- 1) Accreditamento ISO/IEC 17025:2005 (o norma pertinente)



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

- 2) PJLA
- 3) Accreditamento n. XXXXX
- 4) Campo dell'accreditamento: Taratura/Prove/Produttore di Materiali di Riferimento, Organismo di Ispezione

### 2.0 REGOLE E RESTRIZIONI

2.1 I loghi di accreditamento o le dichiarazioni di accreditamento **non** possono essere utilizzati:

- per i documenti legali (es: contratti, assegni)
- per qualsiasi documentazione dei siti non accreditati da PJLA
- per i certificati o la documentazione del subappaltatore
- per qualsiasi richiedente di PJLA che non sia ancora accreditato
- sui prodotti o sugli oggetti che un'organizzazione accreditata ha sottoposto a prova o a taratura (eccetto le etichette di taratura)
- sui rapporti, sui certificati o sulle lettere allegate ai risultati per i quali lo scopo dell'organizzazione non è accreditato da PJLA. Nota: dove sono incluse le prove, le tarature, il materiale di riferimento o le ispezioni, al di fuori dello scopo di accreditamento, queste devono essere chiaramente identificate come “Il presente laboratorio non è accreditato per le prove e/o per le tarature contrassegnate” oppure “Il presente RMP non è accreditato per il materiale o procedure individuate”).

2.2 I loghi di accreditamento o la relativa terminologia, possono essere utilizzati su:

- Carta intestata
- Biglietti da visita
- Cover Fax
- Buste
- Brochure
- Striscioni
- Poster
- Presentazioni in PowerPoint
- Comunicati stampa
- Pubblicità



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

- Siti web
- Rapporti e Certificati
- E-mail
- Buste

\*(Nota 1) Laddove queste dichiarazioni di opinioni ed interpretazioni siano al di fuori dello scopo di accreditamento, l'organizzazione deve includere, nel rapporto o nel certificato vicino al logo di accreditamento, una dichiarazione come "le opinioni/interpretazioni espresse nel presente rapporto sono al di fuori dello scopo dell'accreditamento dell'organizzazione."

- 2.3 Il logo deve essere riprodotto in una dimensione tale da rendere chiaramente distinguibili tutte le caratteristiche.
- 2.4 I loghi di accreditamento possono essere riprodotti in un unico colore, in bianco e nero o nei colori del logo di PJLA purché il colore fornisca un contrasto sufficiente a rendere il logo chiaramente identificabile. \*Si prega di contattare PJLA per le configurazioni esatte dei colori in modo da usare i colori del logo di PJLA \*

### 3.0 PROVE SUBAPPALTATE, TARATURE O ATTIVITÀ RMP:

3.1 Nel caso in cui un laboratorio subappalti il lavoro per cui è accreditata ad un altro laboratorio (comprese le succursali della propria organizzazione), la prima organizzazione può includere i risultati che ha subappaltato nei propri rapporti o certificati approvati con l'apposito simbolo di accreditamento o riferimento all'accreditamento. L'organizzazione accreditata deve:

- Prendersi la piena responsabilità per le attività subappaltate, a meno che si tratti di una filiale accreditata della stessa organizzazione, ed aver informato il cliente del subappalto previsto ed aver ottenuto la sua approvazione
- assicurarsi di aver ottenuto l'approvazione dal subappaltatore per riportare sul certificato estratti dal rapporto del subappaltatore
- Assicurarsi che il subappaltatore sia accreditato da PJLA o da un altro organismo di accreditamento riconosciuto ai sensi dell'ILAC MRA per le attività specifiche in questione e che i risultati siano stati inclusi nel rapporto o nel certificato approvato del subappaltatore. Qualora il subappaltatore sia accreditato da un altro organismo diverso da PJLA, il laboratorio





## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

subappaltante non dovrà utilizzare il simbolo o il riferimento dell'organismo di accreditamento nel rapporto approvato.

- 3.2 Qualora il laboratorio emetta un rapporto che comprenda una combinazione di attività per le quali è accreditato ed attività per le quali non è accreditato, eventualmente avvalendosi di un subappaltatore, il laboratorio potrà utilizzare il simbolo o il riferimento all'accREDITAMENTO di PJLA sul rapporto. Tuttavia, eventuali risultati ottenuti mediante il ricorso ad un subappaltatore dovranno essere individuati, ai sensi dei requisiti indicati nella 17025, e dovranno essere chiaramente indicati come non accreditati.
- 3.3 Qualora un laboratorio emetta un rapporto contenente elementi per i quali non è accreditato, avvalendosi di un subappaltatore, non è autorizzato ad utilizzare il simbolo o il riferimento all'accREDITAMENTO di PJLA a qualsiasi titolo.

### 4.0 ETICHETTE DI TARATURA SULLE APPARECCHIATURE

4.1 Le organizzazioni accreditate possono riprodurre le etichette di taratura con il simbolo accreditato di PJLA, che sono attaccate alle apparecchiature tarate. L'etichetta di taratura deve includere le seguenti informazioni:

- il nome dell'organizzazione di taratura accreditata o il suo numero di accreditamento
- l'identificazione dell'apparecchiatura
- la data dell'attuale taratura
- il riferimento incrociato al certificato di taratura emesso rispetto alla taratura

4.2 I loghi di accreditamento devono essere usati solo sulle etichette di taratura che appartengono alle apparecchiature che sono state tarate utilizzando i metodi di taratura che rientrano nello scopo di accreditamento.

### 5.0 ETICHETTE DI ISPEZIONE SUGLI OGGETTI SOTTOPOSTI AD ISPEZIONE

È consentito l'uso di etichette di ispezione che rechino il simbolo di accreditamento di PJLA esclusivamente per gli elementi indicati nello scopo dell'accREDITAMENTO. Le etichette di ispezioni contenenti il simbolo non dovranno dare l'impressione che PJLA approvi o abbia ispezionato l'oggetto. L'etichetta dovrà indicare chiaramente che l'oggetto sia stato



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

ispezionato, ad esempio mediante la dicitura “ispezionato da...,” o “ispezionato il...”, ecc. Inoltre, l’etichetta di ispezione dovrà contenere le seguenti informazioni:

- il nome ed il numero di accreditamento dell’organismo di ispezione
- l’identificativo dell’attrezzatura
- data dell’ispezione
- un rimando al rapporto emesso nell’ambito dell’ispezione

### 6.0 USO DI LOGHI NON CORRELATI ALL’ENTE

PJLA non ha mai l’autorità di utilizzare o concedere l’utilizzo di loghi o simboli appartenenti a enti esterni o ad enti supervisorici (ad esempio ISO, IAF APLAC, NACLA) sui certificati, rapporti di prove, etichette di taratura o qualsiasi altra documentazione, ad eccezione di quelle contenute nella presente procedura.

### 7.0 RIFERIMENTO AGLI STANDARD ISO/IEC 17025:2005 o AD ALTRE NORME DI ACCREDITAMENTO OFFERTE DA PJLA

Quando si fa riferimento ad una norma di accreditamento nei documenti che fanno parte del sistema di gestione per la qualità o in documenti interni generati dal laboratorio, quest’ultimo deve come minimo far riferimento al nome completo, all’autore ed all’anno della norma, come segue: ISO/IEC 17025:2005.

### 7.1 DICHIARAZIONE DI ACCREDITAMENTO E DICHIARAZIONE IMPLICITA DI ACCREDITAMENTO

Nel fare intenzionalmente una dichiarazione dell’accreditamento o nell’utilizzo di determinati termini ed espressioni che implicitamente fanno riferimento all’accreditamento, l’organizzazione deve identificare la norma per la quale si stanno facendo tali dichiarazioni e assicurarsi che non si stia associando lo stato di accreditamento ad una particolare norma con la registrazione o la certificazione ad un’altra norma. Le seguenti espressioni sono esempi di indicazioni accettabili e non accettabili di dichiarazione di accreditamento (sia intenzionale che implicita):

Accettabile:

- 1) Il Laboratorio ABC è accreditato alla norma ISO/IEC 17025:2005
- 2) Accreditato a ISO/IEC 17025:2005
- 3) Accreditato a ISO Guide 34:2009
- 4) Accreditato ai sensi della ISO/IEC 17020:2012

Non Accettabile:

- 1) Accreditato ISO 17025
- 2) 17025/9001
- 3) Registrato ISO/IEC 17025:2005

## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

\*Nota-PJLA riconosce che sul materiale promozionale (nota- ciò non comprende i rapporti relativi alle prove e alle tarature accreditate, alla produzione di materiali di riferimento o alle ispezioni) il linguaggio dell'accreditamento, come sopra descritto, possa comportare delle difficoltà in termini di spazio e progettazione. Nel caso in cui non sia possibile attenersi a quanto sopra indicato, vi preghiamo di contattare PJLA per valutare il layout.

**ALLEGATO B: DISPOSIZIONI PER IL LOGO PJLA ASSOCIATO AL MARCHIO ILAC MRA PER I LABORATORI DI PROVA E TARATURA. (NOTA-NONAPPENA PJLA RICEVERÀ IL PIENO RICONOSCIMENTO DALL'ILAC, QUESTO PROCESSO VERRÀ APPLICATO ANCHE AI PRODUTTORI DI MATERIALI DI RIFERIMENTO ED AGLI ORGANISMI DI VIGILANZA).**

### 1.0 GENERALITÀ

1.1 PJLA consente che il marchio ILAC MRA venga usato insieme al simbolo PJLA per promuovere il riconoscimento internazionale di ILAC MRA e dei servizi accreditati che rientrano nell'accordo internazionale. Il marchio congiunto ILAC MRA può essere usato solo nei seguenti casi:

- 1) L'accordo di licenza del marchio MRA associato ad ILAC è stato firmato da PJLA e dal laboratorio accreditato
- 2) Una bozza dell'uso di questo marchio combinato è stata approvata da PJLA
- 3) Il laboratorio accreditato ha sede nel Paese in cui è registrato il marchio ILAC. Sul sito web di PJLA è possibile trovare un elenco di tutti i laboratori registrati ILAC all'indirizzo <http://www.pjllabs.com/resources/pjlla-documents>

I laboratori possono ottenere una copia dell'accordo e del materiale informativo contattando direttamente PJLA.

### 2.0 REGOLE E RESTRIZIONI

2.1 Il marchio combinato dovrebbe essere esposto come di seguito indicato:



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

O



- 2.2 Il marchio ILAC MRA può essere in bianco e nero oppure in blu  
(**Nero**- Mono color breakdown 100% black;  
**Blu**-process (CMYK) color breakdown o Pantone (PMS) color  
breakdown o Website (RGB color breakdown R0 G0 B229).
- 2.3 Il logo deve essere leggibile e non distorto
- 2.4 La dimensione dei marchi/simboli combinati non deve essere inferiore a 20 mm e deve mantenere proporzioni simili al logo di PJLA (approssimativamente + o -5% della dimensione del marchio ILAC MRA)
- 2.5 Il marchio combinato deve essere posto orizzontalmente
- 2.6 Il marchio combinato deve indicare le parole “ILAC MRA” in quanto sono parte del marchio.
- 2.7 Il simbolo ed il marchio PJLA devono essere apposti preferibilmente come sopra indicato. Tuttavia, in alcuni casi PJLA può consentire che si usi un formato diverso purché il simbolo PJLA ed il marchio ILAC MRA siano molto vicini.

*Nota- I colori del simbolo PJLA dovrebbero essere come elencato nel presente documento.*

- 2.8 Il marchio combinato ILAC MRA può essere utilizzato su:

- Carta intestata
- Biglietti da visita
- Cover Fax
- Buste
- Brochure
- striscioni
- Poster



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

- Presentazioni in PowerPoint
- Comunicati stampa
- Pubblicità
- Siti web
- Rapporti e Certificati
- E-mail
- Buste
- Etichette delle tarature
- Restrizioni di cui all'Allegato A, Sezione 2.1 del presente documento

2.9 Le regole e le restrizioni descritte in questo documento devono essere applicate, a meno che diversamente specificato nel presente Allegato.

### **ALLEGATO C: DISPOSIZIONI PER L'USO DEL SIMBOLO COMBINATO PJLA E TNI NELAP E DEL MARCHIO TNI NEFAP**

#### **1.0 GENERALITÀ**

Grazie agli accordi con TNI, PJLA è autorizzata a distribuire i marchi TNI NEFAP e/o i marchi TNI NELAC in seguito al riconoscimento di TNI per NELAP e/o NELAC. In seguito al riconoscimento, PJLA consente ai Laboratori accreditati, come i laboratori o gli organismi che effettuano campionamento e misurazioni sul campo, di esporre l'apposito marchio TNI in combinazione col simbolo di accreditamento di PJLA relativo alle prove. Per l'uso dei marchi TNI, i Laboratori dovranno richiedere l'autorizzazione direttamente a PJLA. Qualora esistano degli accordi tra PJLA ed organizzazioni statali per l'accREDITAMENTO, PJLA non ha alcuna responsabilità relativa all'emissione dei certificati TNI NELAC contenenti il relativo simbolo, limitandosi ad assistere, come previsto, nella verifica sull'uso del marchio. Nel caso in cui PJLA, in qualsiasi momento, non ottenga più il riconoscimento di TNI in merito ai programmi offerti, ne verranno informati tutti i Laboratori, ai quali si richiederà di sospendere l'uso dei riferimenti all'accREDITAMENTO, compreso l'uso degli appositi marchi.

#### **2.0 REGOLE E RESTRIZIONI**

In seguito all'autorizzazione del marchio, verranno applicate le seguenti regole e restrizioni.

- I marchi non verranno utilizzati prima di aver ricevuto l'accREDITAMENTO
- I marchi verranno utilizzati in combinazione con il simbolo dell'accREDITAMENTO di PJLA, come indicato dal presente documento
- I marchi verranno utilizzati esclusivamente sui rapporti di prova/campionamento relativi alle voci che rientrano nello scopo dell'accREDITAMENTO (sarà possibile utilizzare dei disclaimer, come indicato dal presente documento)



## Procedura Simbolo di Accreditamento

---

- I marchi non verranno utilizzati in modo fuorviante, così da dare l'impressione che il Laboratorio sia accreditato o accreditato per elementi che non vengano indicati dallo scopo di accreditamento (pubblicità fuorviante, siti web, ecc.)
- I marchi non verranno riprodotti su elementi o materiali che possano dare l'impressione che l'accREDITAMENTO comprenda prodotti o servizi che esulano dallo scopo di accreditamento

### 3.0 ADEMPIMENTO

L'uso indebito dei Marchi TNI da parte dei Laboratori comporterà un'azione immediata da parte di PJLA, allo scopo di risolvere la nonconformità. Se necessario, PJLA farà valere la propria politica relativa alle azioni correttive, come indicato nel presente documento.